

2019年度 研究・事業・ボランティア活動助成 申請書関係書類

申し込み共通フォーマット			
申請時 メール送信	別紙 (共通様式) 2019年度研究・事業・ボランティア活動助成 申し込み共通フォーマット		
	<p>※申し込み共通フォーマットに記入するテーマは、必ず申請書のテーマと同じに揃えて下さい。 テーマの記載に相違がある場合は受付が出来ません。</p> <p>※申し込み共通フォーマットは、必要事項を記入したWordを、そのままメールに添付してお送り下さい。</p> <p>PDF や JPEG に加工しないで下さい。 記入されたテキストデータの状態で、申請予定者としてエントリーされます。 申請書につきましては、捺印済みの原本を必ず締め切り日までにご郵送下さい。</p>		
申請時 郵送	研究助成	事業助成	ボランティア活動助成
	研究助成金申請書 様式 1 (研究計画書、所要経費内訳) ※申請書の1枚目と2枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません	1) 事業助成金申請書 様式 2 (事業計画書、所要経費内訳) ※申請書の1枚目と2枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません	1) ボランティア活動助成金申請書 様式 3 (ボランティア活動計画書、所要経費内訳) ※申請書の1枚目と2枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません
	2) 承諾書 (所属長) 様式 1-2	2) 承諾書 (所属長) 様式 2-2	2) 承諾書 (所属長) 様式 3-2
	3) 推薦書(大学院生対象) 様式 1-3 大学院生は、指導教員の推薦書が必要		3) 推薦書 様式 3-3 社会福祉協議会、福祉事業所等による推薦書が必要
	4) NPO 法人は登記簿謄本(写)が別途必要	3) NPO 法人は登記簿謄本(写)が別途必要	4) NPO 法人は登記簿謄本(写)が別途必要
	4) 活動実績資料	5) 活動実績資料	