

平成 29 年度 研究・事業・ボランティア活動助成 申請書関係書類

	研究助成	事業助成	ボランティア活動助成
申請時 郵送	<p>1)研究助成金申請書 様式 1 (研究計画書、所要経費内訳)</p> <p>※申請書の 1 枚目と 2 枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません。</p> <p>2)承諾書 (所属長) 様式 1-2</p> <p>3)NPO法人は登記簿謄本(写)も別途必要</p> <p>4)大学院生は推薦書も別途必要 (指導教員) 様式 1-3</p>	<p>1)事業助成金申請書 様式 2 (事業計画書、所要経費内訳)</p> <p>※申請書の 1 枚目と 2 枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません。</p> <p>2)承諾書 (所属長) 様式 2-2</p> <p>3)NPO法人は登記簿謄本(写)も別途必要</p> <p>4)活動実績資料</p>	<p>1)ボランティア活動助成金申請書 様式 3 (ボランティア活動計画書、所要経費内訳)</p> <p>※申請書の 1 枚目と 2 枚目に記入するテーマは、必ず申し込み共通フォーマットと同じにして下さい。相違がある場合は受付ができません。</p> <p>2)承諾書 (所属長) 様式 3-2</p> <p>3)推薦書 様式 3-3 (社会福祉協議会、福祉事業所等)</p> <p>4)NPO法人は登記簿謄本(写)も別途必要</p> <p>5)活動実績資料</p>
申請時 メール送信	<p>別紙 (共通様式) 平成 29 年度研究・事業・ボランティア助成 申し込み共通フォーマット</p> <p>※申し込み共通フォーマットに記入するテーマは、必ず申請書のテーマと同じに揃えて下さい。テーマの内容に相違がある場合は受付が出来ません。</p> <p>※申し込み共通フォーマットは、必要事項を記入したWordを、そのままメール添付してお送り下さい。PDF や JPEG に加工しないで下さい。 記入されたテキストデータの状態で、申請予定者としてエントリーされます。 申請書につきましては、捺印済みの原本を必ず締め切り日までにご郵送下さい。</p>		